

# 哈工大餐卡应用指南

## 第一章 总 则

### 一、哈工大总务处校园餐卡具有身份识别、校园消费功能。

- 1、身份识别：凭卡通过公寓门禁等。
- 2、校园消费：可在各校区餐厅、超市、浴池、机房、体育馆、图书馆、自助复印点等进行刷卡消费。

## 第二章 餐卡申领

### 二、校园餐卡分类

哈工大校园餐卡分为金穗卡、校园餐卡、临时卡：

#### 1、金穗卡：卡片中两张芯片，校园餐卡与银行卡两种功能同时存在。

- 发放范围：人事处备案的在编教职工及人事代理、离退休教工；本科生及研究生院计划内招收的全日制学生。
- 发放原则：一人一卡，农行制卡，申领首张金穗卡免收工本费。

#### 2、校园卡：只具备校园餐卡功能。

- 发放范围：正式教工、在籍学生丢失补办；各单位聘用人员、访问学者、成教生、留学生及交换生、教职工家属、工大附中学生。
- 发放原则：一人一卡，学生卡工本费 6 元、其它工本费 15 元。

#### 3、临时卡：只具备校园餐卡功能。

- 发放范围：进校服务人员、交流合作以及各院系部处、直属单位组织的学术会议、竞赛、培训班、科学营、夏令营等临时用卡。
- 发放原则：一人一卡，餐卡工本费 15 元。

## 第三章 相关业务

### 三、挂失与解挂

1、校园餐卡丢失后，持卡人应及时办理挂失，以保护卡内资金安全。校园餐卡挂失有以下两种方式：

**自助挂失：**圈存机挂失：转帐业务→校园卡挂失→输入餐卡帐号和密码。

**微信挂失：**关注“哈工大后勤集团饮食中心”微信公众号，认证后根据

提示通过微信挂失。

**人工挂失：**校园餐卡挂失：本人到餐卡服务处挂失，或拨打餐卡服务处电话挂失。

**金穗卡挂失：**餐卡功能挂失后，本人持身份证原件到农行办理挂失或拨打银行客服电话挂失银行卡功能。

2、餐卡挂失后，如找回原卡，请持卡人凭有效证件和原卡到所在校区餐卡服务中心办理解挂手续。办理解挂后，原卡仍可继续使用。

#### 四、补卡

校园餐卡遗失或损坏后，持卡人可持有效证件原件及复印件，到所在校区餐卡服务中心申请补办。学生补卡需付制卡工本费 6 元/张，其他人员 15 元/张，补办卡后持卡人可继续使用原账户内的剩余资金，原卡自动作废。

#### 五、冻结及解冻

因写卡错误、网络故障导致消费流水未能及时上传等原因造成校园餐卡被冻结时，需本人持餐卡，经餐卡服务处纠正流水后方可继续使用。

#### 六、充值

**校园餐卡有以下四种充值方式：**

1、餐卡服务处现金充值：服务时间内在饮食中心餐卡服务处使用现金充值。

2、现金充值机充值：操作流程：刷卡→现金充值→开始充值→放入纸币（10元以上面值的人民币）→点击结束充值→等待写卡→充值完成→确认帐户余额→取走校园餐卡。

3、圈存充值：在银行柜台或 ATM 机器上充值，通过“圈存机”操作农业银行金穗卡给校园餐卡转账充值；或用户在农行签署“自动转账授权书”校园餐卡账户余额低于 20 元，从银行卡转账充值校园餐卡，在**餐厅 POS 机**上领取。

圈存机操作流程：操作流程：转帐业务→银行卡校园卡转账→左下方放入校园餐卡→右下方刷银行卡→输入转账金额→输入查询密码→左下方放入校园餐卡，等圈存机发出“嘀”一声并确认充值成功后方可取走校园餐卡。

4、微信充值：关注“哈工大后勤集团饮食中心”微信公众号，身份证号或学工号登录餐卡服务，绑定微信校园进行卡处充值。操作流程如下图：



# 餐卡微信校园充值指南

步骤一 微信充值 方便 快捷 安全!

关注  
绑定餐卡  
充值

1、在微信公众号搜索“哈工大后勤集团-饮食中心”

2、点击公众号

点击关注

点击“微信校园”

步骤二

选择“绑定方式”

校园卡两种绑定方式：

- 1、学号或职工编号
- 2、身份证号

1、录入学工号或身份证号

2、录入6位查询密码默认为身份证后六位数字

3、点击“绑定”

步骤三

点击“卡片充值”或“立即充值”

充值时间：

- 1、选择“微信”支付
- 2、输入充值金额  
单笔起存10元  
上限额度500元
- 3、点击“确认充值”

确认转账金额  
输入转账密码

微信充值成功后，充值金额转入餐卡账户“过渡余额”项在餐厅POS上刷卡，领取充值金额

消费查询、挂失更多使用详情，请关注饮食中心公众号

## 第四章 其它

### 七、餐卡的终止或中止

1、对于办理了毕业离校手续的同学，9月2日后餐卡功能全部终止，系统账户信息保留半年后予以撤户；餐卡功能终止前，毕业同学尽量将校园餐卡账户内金额消费完毕，或本人持身份证原件及复印件(2份)到餐卡服务处办理销户退款手续。

2、各类用户卡有效期期满，全部功能将立即中止，办理延期手续后可恢复使用。

3、对于办理了调离或辞职的教职工，接到相关部门的通知后，餐卡功能立即全部终止，系统账户冻结，不可续用。本人持身份证原件及复印件（2份）办理销户

退款手续。

## 八、延期

1、学生办理延期，提供由学籍科开具的学籍异动证明或由研究生院开具的延期答辩通知单，办理时需本人出示身份证。

2、学校正式教工需本人携带学校正式工作证原件及复印件。

3、学校劳务派遣人员（起航、绿地等）需本人携带劳动合同原件和复印件、在职证明、身份证原件及复印件办理。

4、院系部处聘用员工需本人携带劳动合同原件和复印件，身份证原件及复印件办理。

5、家属卡办理延期需本人携带学校正式教工工作证原件及复印件。

另附：a 教工和办卡家属需在同一户口，户口本原件和复印件；

b 教工和家属为夫妻关系结婚证原件和复印件；

c 教工和家属身份证地址相同的，所办家属身份证原件及复印件。

## 九、密码

“校园餐卡”系统设查询密码和消费密码，系统默认查询与消费初始密码均为身份证后六位（如末尾 X,为 X 前六位数字）。

1、查询密码：是用户在微信帐户、自助设备等进行挂失、解挂、查询、修改查询时所用的密码，可查询个人账户信息和消费记录。

2、消费密码：为降低用户因卡片遗失可能造成的损失，系统设置消费密码保护。每餐消费 50 元以上（含 50 元）需输入消费密码，消费密码只能到餐卡服务处人工进行修改。

## 十、餐卡办理地点及服务时间：

办理部门	办公地点	办理时间	咨询电话
一区餐卡服务处	学苑楼一楼	7: 00—19: 00	86402233
二区餐卡服务处	天香餐厅一楼	7:30—9:30 11:20-13:00 15:00-17:40	86283713
南苑餐卡服务处	南苑餐厅一楼	每周一至六中午 11: 00—12: 10	
丁香餐卡服务处	丁香餐厅大厅	每周一、三、四中中午 11: 00—12: 00	

## 十一、各校区圈存机、自助充值机网点

校园餐卡圈存机可以提供各类查询（余额、消费记录、校园餐卡遗失公告等）、密码修改、挂失等 6:00 到 21:00 自助服务。圈存机使用方法详见机器页面操作提示。

各校区校园餐卡圈存机/自助充值机网点如下：

地点	设备名称	位置	数量
一区餐卡服务处	现金充值机	学苑楼一楼	3
	自助补卡机		1
	圈存机		1
二区餐卡服务处	现金充值机	天香餐厅一楼	1
	圈存机		1
锦绣食堂	现金充值机	一楼大厅	1
清泽食堂	现金充值机	一楼大厅	1
南苑餐卡服务处	现金充值机	一楼大厅	1
	圈存机		1
学士食堂	圈存机	学士一楼 A 厅	1
丁香餐卡服务处	现金充值机	丁香餐厅大厅	1
	圈存机		1



### 注意：

1、餐卡仅限本人使用，不得转让或转借他人。如有违反上述规定，一切后果由用户本人承担，饮食中心有权予以停用或注销；

2、为了您的资金安全，请及时通过校园餐卡微信平台、圈存机、餐卡服务中心等途径，分别修改校园餐卡查询密码和消费密码并妥善保管。因密码泄露造成的经济损失，由持卡人自行负责。

3、餐卡单餐消费金额在 50 元以上需要输入消费密码。如忘记密码，请持卡人凭餐卡和有效身份证件到餐卡服务中心办理密码重置手续。

4、校园餐卡内含有芯片，不能随意弯曲、打孔、放在高温和强磁场附近，应妥善保管，以防损坏。已损坏的校园餐卡，请及时到餐卡服务中心进行校正或申请补办。